**GÖLBAŞI FEN LİSESİ**

**2018-2019 EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI**

**KAYIT İŞLEMLERİ VE EVRAKLARI**

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı öğrenim görmek için GÖLBAŞI Fen Lisesini kazanmış ve kayıt yaptırmış için gerekli evrakları hazırlamak istiyorsunuz. Gösterdiğiniz bu başarıdan dolayı siz öğrencilerimizi, anne ve babanızı kutluyoruz.

Okula gelirken öğrencinin yasal velisinin bulunması zorunludur. Anne, Baba ayrı olup da birisi ya da abisi, ablası veya amcası gibi yasal velisi tayin edilmiş kişilerin belgesiyle birlikte okulumuza gelmeleri gerekmektedir. Öğrencinin kendisinin de gelmesi gerekmektedir.

Hepinize şimdiden iyi bir eğitim öğretim yılı diliyorum.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Mehmet DALOĞLU  Okul Müdürü |

**GÖLBAŞI FEN LİSESİ**

2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

OKUL KAYIT EVRAKLARI ( GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİLER İÇİN)

**İSTENEN BELGELER**

1. Öğrencini ve velisinin kimlik fotokopileri(kimliğin ön ve arka yüzü aynı sayfada)
2. 2 Adet Vesikalık Fotoğraf
3. Aile üyelerinin T.C. Kimlik No beyanı (Nüfus Müdürlüklerinden öğrenci adına alınmış vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği)

(Ayrıca <https://www.turkiye.gov.tr/> adresinden e- Devlet Kapısı bağlantısı üzerinden de alınabilir)

1. Sınavın yapıldığı ders yılında tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösteren belge. (Mezun olduğu okuldan alınacak)
2. Sınav Sonuç Belgesi
3. İlköğretim okulundan devlet parasız yatılı veya burslu mezun olan öğrencilerden “Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci” olduklarını gösteren belge.(Mezun olduğu okuldan alınacak)

(Parasız Yatılı veya Bursluluk sınavını yeni kazanan için kazandığına dair belge.)

(*AŞAGIDA BOŞLARI BULUNAN DİLEKÇE VE FORMLAR MUTLAKA DOLDURULACAK VE İLGİLİ KİŞİLER TARAFINDAN İMZALANMIŞ OLACAKTIR.*)

**ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU–1**

**GÖLBAŞI FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**GÖLBAŞI**

**ÖĞRENCİNİN**

Adı ve Soyadı :......................................................................................................

Doğum Yeri ve Tarihi :…………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **BABASININ** | **ANNESİNİN** |
| Adı Soyadı: | Adı Soyadı: |
| Telefon No: | Telefon No: |

**VELİSİNİN**

Adı ve Soyadı :……………………………………………..

İş adresi :…………………………………………………………………………….………...

…………………………………………………………………………….…………

Ev adresi :……………………………………………………………………..……………….

…………………………………………………………………………….…………

Gölbaşı Fen Lisesine öğrenci olarak yazdırdığım ................................................ oğlu/kızı ............................................................... in veliliğini aşağıdaki şartlar dahilinde kabul ediyorum.

|  |
| --- |
| 1. Öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım. 2. Okula ait eşya ve ders araçlarına her ne suretle olursa olsun yapacağı zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğim. 3. Verdiğim adres değiştiğinde okul idaresine bildireceğim. 4. Okul Aile Birliği ve Veli toplantılarına katılacağım. 5. Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uyacağım. 6. Öğrencim hafta sonu izinli olduğunda kendi kontrolüm ve sorumluluğum altında olacaktır. 7. Öğrenciniz, maddi değeri çok yüksek bir eşyayı ve çok miktarda parayı yanında ve okulda bulundurmayacaktır. 8. Kendilerine ayrılan yurt ve yemekhane bölümünün bakım ve temizliğinden sorumlu olacaktır. 9. Öğrencim paralı yatılı olursa pansiyon taksitlerini (ilk taksit kayıt sırasında sonraki taksitler kasım, ocak ve mart aylarının ilk on günü içerisinde) ve aylık yemek ücretlerini (her ayın ilk gününde peşin olarak) zamanında ödeyeceğim. Yönetmeliğe göre pansiyon taksitlerinden her hangi birinin zamanında ödenmemesi durumunda öğrencimin pansiyonla olan ilişkisinin kesileceğini ve her ayın başında yemek ücretini yatırmadığımda öğrencimin o ay yemekhanede yemek yiyemeyeceğini biliyorum. 10. Kendilerine ayrılan okul ve yurt bölümlerini temiz kullanmasını sağlayacağım. 11. Veli değişikliği söz konusu olursa okul idaresine dilekçe ile müracaat edeceğim. 12. Kız ve erkek öğrenci pansiyonlarına okul müdürlüğünden izin almadıkça girmeyeceğim. |

**EK:1**

**PARASIZ YATILI VEYA BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Adı Soyadı |  |
|  | Öğrenciye yakınlık derecesi |  |
| Ö ĞR E N C İ  V E L İ  S İ N  İ N | İşi ve işyeri |  |
| **Aylık geliri**  (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile resmi makamlardan; vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir.)  (Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği) |  |
| **Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı**  (Resmi makamlardan; Vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir) |  |
| **Ailenin diğer gelirleri** |  |
| **Ailenin yıllık gelir toplamı ( NET)** |  |
| **Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri.** (Fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, tedavi yardım beyannamesi ile sağlık karnesi veya mahkeme kararı örneği eklenecektir.) |  |
|  | **Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı** (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplanacaktır.) |  |

Aile geçim durumunun yukarıdaki beyannamede belirtildiği şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ................................................................. Okulu/Lisesi ...................... sınıfı öğrencilerinden .......................................... oğlu/kızı.......... nolu .............................................’ın 2018 yılı devlet parasız yatılılığa kabulünü arz ederim.(\*)

**....... /..…./2018**

**Velisinin Adı Soyadı**

**İmzası**

# Başvuran öğrencinin

**Adı - Soyadı :** ...................................

**Adresi** : ...................................

**ONAYLAYAN**

**Adı-Soyadı**

**İmza ve Mühür (\*\*)**

**EKLER:**

1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.

2. Aile nüfus kayıt örneği

3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahuslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler,

(\*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

(\*\*) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN**

**(EK–1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI**

**A-Memur çocukları:**

**1 OCAK 2017** ile **31 Aralık 2017** tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MALİYEDEN ALINACAK** bir yıllık gelirinizi gösterir belge.

(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

**(\*\*) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.**

**B-İşçi çocukları:**

**1 OCAK 2017** ile **31 Aralık 2017** tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MUHASEBE** bürosunca onaylanarak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge.

(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**(\*\*) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.)**

**(Özel sektörde işçi ise bağlı olduğu muhasebeden onay alınacaktır.)**

**C-Emekli çocukları:**

**1 OCAK 2017** ile **31 Aralık 2017** tarihleri arasında **MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN** aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge.

(Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**(\*\*) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.**

**D-Esnaf çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge(Anne ve baba için ayrı yapılacak)

2-Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait **(2017 yılı)** gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**(\*\*) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.**

**E-Çiftçi çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

(Anne ve baba için ayrı yapılacak;)

2-Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge **(2017 Yılı)**

Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2017 yılı yıllık gelir toplamı ...................TL dir. Gösterir resmi yazı

Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı ...................... TL dir. Gösterir resmi yazı.

**(\*\*) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.**

(Anne-Baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**F-Herhangi bir işi yoksa:**

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2-Maliye’ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınıza dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü’ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1Belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne; Yukarıda adı soyadı yazılı kişi …………olarak serbest iş yapmakta olup 2017 yılı yıllık geliri…………TL dir diyerek tasdikleyecektir.

**(\*\*) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.**