**ÖĞRENCİ-OKUL-VELİ SÖZLEŞMESİ**

**GÖLBAŞI FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **GÖLBAŞI**

**ÖĞRENCİNİN**

Adı ve Soyadı :......................................................................................................

Doğum Yeri ve Tarihi :…………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **BABASININ** | **ANNESİNİN** |
| Adı Soyadı: | Adı Soyadı: |
| Telefon No: | Telefon No: |

**VELİSİNİN**

Adı ve Soyadı :……………………………………………..

İş adresi :…………………………………………………………………………….………...

 …………………………………………………………………………….…………

Ev adresi :……………………………………………………………………..……………….

 …………………………………………………………………………….…………

Gölbaşı Fen Lisesine öğrenci olarak yazdırdığım ................................................ oğlu/kızı ............................................................... in veliliğini aşağıdaki şartlar dahilinde kabul ediyorum.

|  |
| --- |
| 1. Öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
2. Okula ait eşya ve ders araçlarına her ne suretle olursa olsun yapacağı zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
3. Verdiğim adres değiştiğinde okul idaresine bildireceğim.
4. Okul Aile Birliği ve Veli toplantılarına katılacağım.
5. Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uyacağım.
6. Öğrencim hafta sonu izinli olduğunda kendi kontrolüm ve sorumluluğum altında olacaktır.
7. Öğrenciniz, maddi değeri çok yüksek bir eşyayı ve çok miktarda parayı yanında ve okulda bulundurmayacaktır.
8. Kendilerine ayrılan yurt ve yemekhane bölümünün bakım ve temizliğinden sorumlu olacaktır.
9. Öğrencim paralı yatılı olursa pansiyon taksitlerini (ilk taksit kayıt sırasında sonraki taksitler kasım, ocak ve mart aylarının ilk on günü içerisinde) ve aylık yemek ücretlerini (her ayın ilk gününde peşin olarak) zamanında ödeyeceğim. Yönetmeliğe göre pansiyon taksitlerinden herhangi birinin zamanında ödenmemesi durumunda öğrencimin pansiyonla olan ilişkisinin kesileceğini ve her ayın başında yemek ücretini yatırmadığımda öğrencimin o ay yemekhanede yemek yiyemeyeceğini biliyorum.
10. Kendilerine ayrılan okul ve yurt bölümlerini temiz kullanmasını sağlayacağım.
11. Veli değişikliği söz konusu olursa okul idaresine dilekçe ile müracaat edeceğim.
12. Kız ve erkek öğrenci pansiyonlarına okul müdürlüğünden izin almadıkça girmeyeceğim.
 |

...... /...... /2022

 **Velinin Adı Soyadı**

**(PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ)**

**GÖLBAŞI FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **GÖLBAŞI**

 Velisi bulunduğum okulunuz ......... sınıfı ......... nolu …...........................................’nın

aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek 2022/2023 öğretim yılında PARALI / PARASIZ YATILI

öğrenci olarak kabulünü bilgilerinize arz ederim.

Adres : …………………………….. ...... /..… / 2022

 ……………………………. **Velinin Adı Soyadı İmzası**

**EKLER:**

1. Aile Durum Belgesi **(Ek 1 Belgesi)**
2. Gelir durumunu gösterir resmi belge ( Serbest meslek sahipleri Ticari Gelir Bildirim Belgesi de ekleyeceklerdir. )
3. Eş durum belgesi (Emekli ise banka dekontu; çalışmıyorsa SSK, Em. Sand. BAĞ-KUR’la ilişiği olmadığına dair belgeler)

 c) Bakmakla yükümlü olduğu kişi sayısını gösterir resmî belge

1. Nüfus Müdürlüklerinden alınan AİLE NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ
2. Varsa DEVLET PARASIZ YATILILIK VE BURSLULUK SINAVINI kazandığını gösterir belge
3. Daha önceki okulunda burslu ise burslu olduğunu gösterir belge

**NOT:**

1. Mezun olduğu okulda öğrenimini parasız yatılı olarak okuduysa bu durumla ilgili resmi yazı okuldan alınıp, EK-1 düzenlenmeyecek
2. Anne veya babası öğretmen olup, öğretmen kontenjanından parasız yatılılık hakkı kazanabilmeniz için 1. Madde şartlarını taşımanız veya anne ya da babanızın görev yaptıkları yerde çocuğu okutacak tür ve düzeyinde resmi okul bulunmadığını belirten belge eklenecektir.

**EK:1**

**ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-2**

**GÖLBAŞI FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **GÖLBAŞI**

 Velisi bulunduğum okulunuz yatılı öğrencilerinden ........... sınıfı ……….. numaralı oğlum/kızım……………………………………..…………’ın 2022-2023 eğitim-öğretim yılı süresince hafta içi idarenin belirleyeceği bir gün ders çıkışı saat 18.00’e kadar ve evci çıkmayıp okulda kaldığı hafta sonlarında saat 09.00-18.00 arasında okul dışına (şehre) çıkmasına izin veriyorum.

 Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 ...... /...... /2022

 **Velinin Adı Soyadı**

 **İmza**

**UYGUNDUR**

 ...... /...../2022

 Mehmet DALOĞLU

Okul Müdürü

**EVCİ İZİN BELGESİ**

**GÖLBAŞI FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **GÖLBAŞI**

Velisi bulunduğum, okulunuz öğrencilerinden ..............................................................’in hafta sonu tatilini (cuma günü saat 16.30’dan itibaren pazar günleri saat 18.00’a kadar) ve diğer tatilleri aşağıda yazılı adreste geçirmesini, kendi imkanlarını kullanarak ikamet adresime gelmesi halinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyor ve zamanında okulda bulunmasını taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

 ...... /...... /2022

**Velinin Adı ve Soyadı**

 **İmzası**

|  |  |
| --- | --- |
| Gölbaşı ilçesi dışında hafta sonu iznini kullanmasına müsaade ettiğim adres ve telefonu | Gölbaşı ilçesi içinde hafta sonu iznini kullanmasına müsaade ettiğim adres ve telefonu |
|  |  |

**UYGUNDUR**

 ....../...../2022

 Mehmet DALOĞLU

Okul Müdürü

 1. Okul idaresi gerekli gördüğünde ( bayramlar, törenler, çeşitli etkinlikler vb.) evci izinlerini iptal edebilir.

 2. Öğrenciler okuldan ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar. İzin dönüşü: pazar günü saat 18.00’dir.

 3. Herhangi bir nedenle zamanında okulda bulunamayan öğrenci durumunu zamanında okul yönetimine

 bildirmek ve belgelendirmek zorundadır.

 4. Telefonla izin verilmez acil durumlarda 0 416 781 76 82 numaralı faksa dilekçe gönderilebilir.

 5. Bu kurallara uymayanların evci çıkış belgeleri geçersiz sayılır, disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanır.

**ÖĞRENCİ SORUMLULUK FORMU**

**GÖLBAŞI FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

1. İzinsiz pansiyonu, okulu terk etmeyeceğime, mazeretsiz devamsızlık yapmayacağıma, okul ve ders kurallarına, sosyal mesafe-pandemi şartları ve genel davranışlar kurallarına ve disiplin yönetmeliğine uyacağıma,
2. İzinsiz çarşıya gitmeyeceğime, Okul ders saatleri içerisinde izinsiz cep telefonu-iletişim araçları ve benzeri cihazları getirmeyeceğime, kullanmayacağıma,
3. Pansiyonda elektrikli cihaz kullanmayacağıma, Okula ait eşya ve ders araçlarına her ne suretle olursa olsun yapacağım zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğime,
4. Pansiyona ait malzemeleri odaya çıkarmayacağıma, Okul yönetmeliklerinin bütün hükümlerine uyacağıma,
5. Ayakkabıyla odaya çıkmayacağıma, Maddi değeri çok yüksek bir eşyayı ve çok miktarda parayı yanımda ve okulda bulundurmayacağıma,
6. Etüt saatlerinde kurallara uyacağıma
7. Dışardan yabancı kişileri okula, pansiyona davet etmeyeceğime
8. Yatakhane kapalı olduğu saatlerde yatakhaneye çıkmayacağıma dair taahhütte bulanacağıma, Okul ve eklentilerinin tüm bölümlerini temiz kullanmasını sağlayacağıma, malzemelerine zarar verdiğimde zararın karşılanıp disiplin cezasının sonucuna katlanacağıma
9. Pansiyon malzemelerine zarar verdiğimde zararın karşılanıp disiplin cezasının sonucuna katlanacağıma
10. Başka odada kalmayacağıma
11. Sigara ve benzeri zararlı maddeleri kullanmayacağıma
12. Yasak yayınlar bulundurmayacağıma
13. Vaktinde gidip geleceğime ( Çarşı izni, Evci izni..)
14. Pansiyonda kaydı bulunmayan okul öğrencilerinin barınmasını sağlamayacağıma söz veriyorum.

 Bu kurallardan birine uymadığım takdirde disiplin yönetmeliğinin ilgili maddesinin işlenip pansiyon kaydımın silineceği ve her türlü sonuca katlanacağıma söz veriyorum.

 …… /……/2022

 **Öğrencinin Adı Soyadı**

 **İmza**

**EK:1**

**PARASIZ YATILI VEYA BURSLU OLARAK ÖĞRENİM GÖRMEK İSTEYEN ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Adı Soyadı |  |
|  | Öğrenciye yakınlık derecesi |  |
| Ö ĞR E N C İV E L İ S İ Nİ N | İşi ve işyeri |  |
| **Aylık geliri**(Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile resmi makamlardan; vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir.)(Kamuda çalışıyor ise; resmi makamlardan, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu örneği) |  |
| **Eşi çalışıyor ise işi ve aylık kazancı** (Resmi makamlardan; Vergi dairesi, kurum saymanlığı ve diğer yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu gibi belgeler eklenecektir) |  |
| **Ailenin diğer gelirleri** |  |
| **Ailenin yıllık gelir toplamı ( NET)**  |  |
| **Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin sayısı ve yakınlık dereceleri.** (Fertler açık olarak yazılacak, aile nüfus kayıt örneği, tedavi yardım beyannamesi ile sağlık karnesi veya mahkeme kararı örneği eklenecektir.) |  |
|  | **Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı** (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplanacaktır.) |  |

Aile geçim durumunun yukarıdaki beyannamede belirtildiği şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ................................................................. Okulu/Lisesi ...................... sınıfı öğrencilerinden .......................................... oğlu/kızı.......... nolu .............................................’ın 2021 yılı devlet parasız yatılılığa kabulünü arz ederim.(\*)

**....... /..…./2022**

**Velisinin Adı Soyadı**

**İmzası**

# Başvuran öğrencinin

**Adı - Soyadı :** ...................................

**Adresi** : ...................................

**ONAYLAYAN**

**Mehmet DALOĞLU**

**İmza ve Mühür (\*\*)**

**EKLER:**

1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge.

2. Aile nüfus kayıt örneği

3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahuslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler,

(\*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler)

(\*\*) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.